



ACUERDO ENTRE ESPAÑA Y CANADÁ MOVILIDAD DE JÓVENES

HOJA INFORMATIVA Nº 115

Fecha de actualización: octubre 2011

1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- **Acuerdo entre España y Canadá** relativo a los programas de movilidad de jóvenes, hecho en Ottawa el 10 de marzo de 2009.
- **Instrucción DGI/SGRJ702/2010**, sobre aplicación del Acuerdo entre España y Canadá relativo a los programas de movilidad de jóvenes.
- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social.
- Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, aprobado por **Real Decreto 557/2011, de 20 de abril**.

2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN:

El Acuerdo entre España y Canadá facilita a los jóvenes canadienses de entre 18 y 35 años la **entrada y estancia** en España para la **adquisición de experiencia profesional**; para realizar **prácticas** para complementar su **formación postsecundaria** o para perfeccionar el **conocimiento de la lengua, la cultura y la sociedad** de nuestro país.

3.- BENEFICIARIOS DEL ACUERDO:

1. Jóvenes **diplomados en estudios postsecundarios** que deseen obtener formación adicional en España por medio de un **contrato predeterminado** que contribuya a su desarrollo profesional.
2. **Estudiantes inscritos** en un centro de enseñanza postsecundaria en **Canadá**, que deseen **completar** su formación en un **centro de enseñanza en España**, entre otros, en el marco de un acuerdo interinstitucional.
3. **Jóvenes** que deseen obtener una **formación adicional** en España por medio de un **contrato predeterminado** que contribuya a su desarrollo profesional.
4. **Estudiantes inscritos** en un centro de enseñanza postsecundaria en **Canadá**, que deseen viajar a España durante las **vacaciones académicas** y deseen **trabajar de manera ocasional** con el fin de aumentar sus recursos económicos.
5. **Jóvenes** que deseen viajar a España y **trabajar de manera ocasional** para aumentar sus recursos económicos o **desempeñar labores de voluntariado**.



4.- REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DEL VISADO DE ESTANCIA:

1. Ser **ciudadano canadiense**.
2. Tener entre **dieciocho y treinta y cinco años**, ambas edades incluidas, en la fecha de solicitud del visado
3. Tener **pasaporte canadiense en vigor**
4. **Residir en Canadá** en la fecha de solicitud del visado
5. Poseer **billete** de vuelta o recursos económicos suficientes para comprarlo.
6. Contar con un **seguro médico** que incluya la **hospitalización y repatriación**, por el periodo de estancia autorizado, **antes de entrar en España**
7. Disponer de **recursos económicos** suficientes para **satisfacer sus necesidades al inicio de su estancia** en España.
8. Abonar las **tasas** correspondientes.
9. En el caso de que la **duración** de la estancia supere los **seis meses deberán acreditar**:
 - a. **Carecer de antecedentes penales** en España y en sus países anteriores de residencia por delitos existentes en el ordenamiento español.
 - b. **No padecer** ninguna de las **enfermedades** que pueden tener repercusiones de salud pública graves, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Sanitario Internacional de 2005.
10. Acreditar reunir los **requisitos para ser beneficiario del Acuerdo**.
11. Los ciudadanos admitidos podrán disfrutar **dos veces** la **aplicación del Acuerdo** si pueden alegar ser **beneficiarios** en **dos conceptos diferentes**. La duración de cada estancia no puede rebasar **un año** y deberá existir una **interrupción** mínima de **tres meses** entre ambas estancias.



5.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA OBTENER EL VISADO DE ESTANCIA.

- 1) **Impreso** de solicitud de **visado nacional**, por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el extranjero. Dicho impreso puede obtenerse en www.maec.es
- 2) **Copia completa del pasaporte en vigor**, con vigencia mínima del periodo para el que se solicita la estancia. Se exhibirá el documento original en el momento de presentar la solicitud.
- 3) **Billete** de vuelta a Canadá o documentación acreditativa de disponer de recursos económicos suficientes para comprarlo.
- 4) Documentación acreditativa de disponer de **seguro médico**.
- 5) Documentación acreditativa de disponer de **medios económicos necesarios** para el período que se solicita.
- 6) Si la **duración** de la estancia **supera los seis meses**:
 - a) **Certificado médico**
 - b) **Certificado de antecedentes penales** expedido por las autoridades del país de origen o del país en que haya residido durante los últimos cinco años.
- 7) Documentación acreditativa de ser **beneficiario del Acuerdo**. En concreto:
 - a) Los jóvenes **diplomados en estudios postsecundarios** que deseen obtener formación adicional por medio de un **contrato predeterminado** que contribuya a su desarrollo profesional, deberán aportar:
 - i) Copia del **título** de estudios postsecundarios, debidamente homologado.
 - ii) **Contrato** de trabajo **firmado** con **vigencia** mínima equivalente a la **duración de la estancia** solicitada.
 - b) Los **estudiantes inscritos** en un centro de enseñanza postsecundaria en **Canadá**, que deseen **completar** su formación en un **centro de enseñanza del otro país**, entre otros, en el marco de un acuerdo interinstitucional, deberán aportar:
 - i) Documentación que acredite la **inscripción** del centro de enseñanza **en Canadá**
 - ii) Documentación que acredite la **inscripción** del centro de enseñanza **en España**.
 - c) Los jóvenes que deseen obtener una **formación adicional** en España por medio de un **contrato predeterminado** que contribuya a su desarrollo profesional, deberán aportar:



- i) **Contrato** de trabajo **firmado** con **vigencia** mínima equivalente a la **duración de la estancia** solicitada.

- d) Los **estudiantes inscritos** en un centro de enseñanza postsecundaria en **Canadá**, que deseen viajar a España durante las **vacaciones académicas** y deseen **trabajar de manera ocasional** con el fin de aumentar sus recursos económicos, deberán aportar:
 - i) Documentación que acredite la **inscripción** del centro de enseñanza **en Canadá**

- e) Los **jóvenes** que deseen viajar a España y **trabajar de manera ocasional** para aumentar sus recursos económicos o **desempeñar labores de voluntariado**.
 - i) En el supuesto de desempeñar **labores de voluntariado**, documento de la **organización del programa de voluntariado** con la descripción de las actividades y de las condiciones para realizarlas.

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud.

Por otro lado, todo **documento público extranjero no comunitario** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular de España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.

Para obtener más información sobre la traducción y legalización de los documentos se podrá consultar la hoja informativa nº 108



6. PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE VISADO DE ESTANCIA.

- **Sujeto legitimado** para presentar la solicitud de visado: **el ciudadano canadiense, personalmente.**
- **Lugar de presentación:** en la **Misión diplomática** u oficina consular española en cuya demarcación resida el ciudadano canadiense.
- **Tasa** por la expedición de visado: asciende a **60 euros** que se deberán abonar en el momento de solicitar el visado.
- **Plazo de resolución:** el plazo máximo para notificar la resolución es de **un mes** contado a partir del día siguiente al de la fecha de entrada en el órgano competente para su tramitación. **Transcurrido dicho plazo** sin que se haya dado respuesta expresa, **se podrá entender** que el visado ha sido **desestimado.**
- En caso de **concesión**, se expedirá el pertinente **visado** en el que constará expresamente una **mención al Acuerdo y cuya vigencia** cubrirá la **totalidad de la estancia autorizada.**
- El ciudadano canadiense deberá **entrar en España en el plazo máximo de tres meses** desde la notificación.
- Si ciudadano canadiense va a realizar **actividad laboral**, en el **plazo de vigencia del visado**, deberá **solicitar** la correspondiente **autorización administrativa para trabajar**, según el procedimiento recogido en el **Anexo 1.**



Anexo 1

PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE TRABAJO POR CUENTA AJENA

- El ciudadano canadiense **titular de un visado expedido en base al Acuerdo, antes de iniciar actividad laboral**, deberá haber **obtenido la correspondiente autorización administrativa para trabajar**.
- **Sujeto legitimado** para presentar la solicitud: el **ciudadano canadiense, personalmente**.
- **Lugar de presentación: Oficina de Extranjería** de la **provincia** donde se vaya a **iniciar la relación laboral**.
- **Documentación a aportar:**

A) COMÚN A TODOS LOS SUPUESTOS:

- 1) **Impreso** de solicitud de en modelo oficial (**EX_12**), por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el **extranjero**. Dicho impreso puede obtenerse en <http://extranjeros.mtin.es/es/ModelosSolicitudes/>
- 2) **Copia completa del pasaporte** en el que habrá de constar un visado de estancia de larga duración, en vigor, expedido en marco del Acuerdo de movilidad.
- 3) **Contrato de trabajo firmado por ambas partes**.
- 4) Documentación que **identifique** al empleador. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud:
 - a) Si se trata de un empleador **individual**: copia del **NIF ó NIE o consentimiento** para comprobar los datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y Residencia
 - b) Si se trata de una **persona jurídica** (S.A., S.L., Cooperativa, etc.):
 - i) Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente
 - ii) **Documento público** que acredite la **representación legal** de la empresa
 - iii) Copia del **NIF o NIE** del **firmante** del contrato **o consentimiento** para comprobar los datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y Residencia



- 5) El empleador deberá estar inscrito en el régimen del sistema de **Seguridad Social** y encontrarse al **corriente** del cumplimiento de sus **obligaciones tributarias y** frente a la **Seguridad Social y acreditar medios económicos, materiales o personales suficientes para hacer frente a las obligaciones asumidas en el contrato.**

Si el empleador es una **persona física** deberá acreditar, una vez **descontado el pago del salario** convenido, el 100% del IPREM **si no hay familiares** a su cargo (**532,51** euros mensuales en el año 2011).

Si la unidad familiar incluye **dos miembros** el 200% (**1065,02** euros en el año 2011). Si la unidad familiar incluye **más de dos personas** se deberá **sumar** a la **cantidad anterior** el **50 %** del IPREM **por cada miembro adicional** (1065,02+266,26 euros en el año 2011).

- 6) En su caso, **titulación** o acreditación de que se posee la capacitación exigida para el ejercicio de la profesión, debidamente homologada.

B. SEGÚN EL SUPUESTO DE BENEFICIARIO de que se trate:

1. En el caso de jóvenes **diplomados en estudios postsecundarios** que deseen obtener formación adicional por medio de un **contrato predeterminado** que contribuya a su desarrollo profesional, deberán aportar además:
 - i. la copia del **título** de estudios postsecundarios, debidamente homologado
 - ii. Documentación que acredite la **relación** existente **entre la formación académica y la actividad a desempeñar** de acuerdo con el contrato presentado.
2. En el caso de jóvenes que deseen obtener una **formación adicional** en España por medio de un **contrato predeterminado** que contribuya a su desarrollo profesional, deberán aportar además
 - i. Documentación que acredite la **relación** existente **entre la formación académica y la actividad a desempeñar** de acuerdo con el contrato presentado.
3. En el caso **estudiantes inscritos** en un centro de enseñanza postsecundaria en **Canadá**, que deseen viajar a España durante las **vacaciones académicas** y deseen **trabajar de manera ocasional** con el fin de aumentar sus recursos económicos, deberán aportar:
 - i. Copia del certificado de **matriculación** en un centro de enseñanza postsecundaria en Canadá.



- ii. Documentación que acredite la **relación existente entre la formación académica y la actividad a desempeñar** de acuerdo con el contrato presentado.
- **Tasas de trabajo:** si la autorización de trabajo tiene una **duración igual o superior a seis meses**, se devengarán en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud y **deberán abonarse por el empleador** en el plazo de **diez días hábiles**:
 - Modelo **790**, Código **062**: a **abonar** por el **empleador**:
 - retribución igual o superior a 2 veces el SMI.:**380,27** euros
 - retribución inferior a 2 veces el SMI.:..... **190,12** euros
- Los impresos para el abono de las tasas se podrán descargar desde la página: www.mpt.es.
- **Plazo de resolución de la solicitud: un mes** contado a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación. **Transcurrido dicho plazo** sin que la Administración haya practicado la notificación, **se podrá entender** que la solicitud ha sido **concedida** por silencio administrativo.
- En el plazo de un mes desde la notificación de la concesión, se deberá producir el alta en Seguridad Social del ciudadano canadiense.
- Si la estancia tiene una **duración superior a seis meses y, únicamente en el supuesto de haber obtenido autorización de trabajo**, el ciudadano canadiense deberá solicitar **personalmente la tarjeta de identidad de extranjero** en el plazo de **un mes desde la notificación de la concesión** de la **autorización de trabajo**, en la Oficina de Extranjería o Comisaría de Policía de la provincia donde tenga fijado su domicilio. Para ver dónde dirigirse, el horario y si tiene que pedir cita previa se podrá consultar <http://extranjeros.mtin.es/es/InformacionInteres/OficinasExtranjeros/>:

El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje, en el que habrá de constar un visado, en vigor, expedido en el marco del Acuerdo de movilidad, y aportará:

1. **Solicitud** de tarjeta de extranjero, en modelo oficial (**EX-17**) disponible en <http://extranjeros.mtin.es/es/ModelosSolicitudes/>
2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta que asciende a **15** euros.
3. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.
4. Acreditación de la **afiliación y/o alta en la Seguridad Social**.

La tarjeta acreditará la situación de estancia y se expedirá con **una vigencia de hasta un año desde la fecha de entrada en España**. Incluirá en su reverso el texto: **“Acuerdo de movilidad de jóvenes España-Canadá”**.